**HƯỚNG DẪN VIẾT**

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT ĐỀ ÁN TỐT NGHIỆP**

**I.Yêu cầu đối với đề cương chi tiết đề án tốt nghiệp**

 Đề cương chi tiết Đề án tốt nghiệp là một bản khung xương thuyết minh quá trình xây dựng, triển khai và kết quả triển khai đề án, đáp ứng các yêu cầu sau:

 a) Đề xuất và kiểm nghiệm được mô hình, giải pháp mới để giải quyết hiệu quả những thách thức trong thực tiễn; thể hiện năng lực ứng dụng khoa học, công nghệ và giải quyết vấn đề của học viên;

 b) Phù hợp với các chuẩn mực về văn hóa, đạo đức và thuần phong mỹ tục của người Việt Nam;

 c) Tuân thủ quy định của trường ĐHLTV về liêm chính học thuật và các quy định hiện hành của pháp luật về sở hữu trí tuệ.

 Trên cơ sở đề cương chi tiết học viên lập kế hoạch và tiến độ thực hiện.

***Đối với học viên***, đề cương chi tiết đề án giúp học viên:

- Định hướng được chính xác những nội dung dự định triển đề án;

- Đánh giá được giá trị thực tiễn, tính mới và tính khả thi của nghiên cứu trước khi triển khai (chẳng hạn xác định được nhu cầu các nguồn tài nguyên như thông tin, số liệu…phục vụ nghiên cứu; khả năng tiếp cận các nguồn tài nguyên này; tính khả thi của nghiên cứu trong giới hạn thời gian đã định trước của khóa học và các ràng buộc khác);

- Nhận được sự hướng dẫn cụ thể của giảng viên hướng dẫn khoa học (GVHDKH) và Hội đồng chuyên môn đánh giá đề cương chi tiết của đề án.

***Đối với GVHDKH và Hội đồng chuyên môn***:

Hội đồng chuyên môn có nhiệm vụ đánh giá nội dung chuyên môn của đề án thông qua đề cương chi tiết của đề án có đáp ứng yêu cầu chuẩn đầu ra trình độ thạc sĩ trường Đại học Lương Thế Vinh hay không. Đề cương chi tiết của đề án không đạt chuẩn chuyên môn phải làm lại và bảo vệ lại.Nội dung cần đánh giá là:

- Tính mới và ý nghĩa của đề tài nghiên cứu;

- Tính hợp lý, tính lôgic của vấn đề nghiên cứu;

- Đề xuất và kiểm nghiệm được mô hình, giải pháp mới để giải quyết hiệu quả những thách thức trong thực tiễn; thể hiện năng lực ứng dụng khoa học, công nghệ và giải quyết vấn đề của học viên.

- Khả năng tiếp cận các tài liệu và dữ liệu được sử dụng trong quá trình nghiên cứu;

- Tính thuyết phục của các phương pháp sử dụng trong quá trình nghiên cứu; khả năng học viên có thể thực hiện một cách thành công và có đóng góp thực tiễn trong điều kiện ràng buộc về thời gian, kiến thức.

**II. Các bước tiến hành lập Đề cương chi tiết đề án tốt nghiệp**

***Bước 1- Lập Đề cương chi tiết đề án tốt nghiệp***

 - Học viên tiến hành trao đổi với GVHDKH để phát triển Báo cáo thực tập tốt nghiệp thành Đề án tốt nghiệp.

 - Xem xét lại thực trạng tình hình và nhận diện các vấn đề đã được trình bày trong Báo cáo thực tập tốt nghiệp, từ đó xác định Tên đề án và lập Đề cương chi tiết Đề án tốt nghiệp.

- Giảng viên hướng dẫn khoa học có trách nhiệm hướng dẫn học viên viết Đề cương chi tiết đề án tốt nghiệp theo quy định của Trường đại học Lương Thế Vinh.

***Bước 2: Nội dung Đề cương chi tiết đề án tốt nghiệp***

- Học viên tiến hành nghiên cứu lý thuyết, tổng hợp, tìm hiểu, xem xét cơ sở lý

luận, các công trình nghiên cứu trước đây có liên quan đến đề tài đề án.

- Tiến hành ứng dụng lý thuyết vào phân tích tình hình thực tiễn, từ đó ghi nhận được những sự khác biệt, đánh giá những khác biệt đó. Hoặc nghiên cứu đưa ra giải pháp cụ thể cho vấn đề, để cải thiện và giải quyết các vấn đề tồn tại của hiện trạng.

**Chú ý:** Các nội dung trình bày trong Đề cương chi tiết đề án tốt nghiệp, bao gồm phần cơ sở lý luận, phần thực trạng, những tồn tại vướng mắc - nguyên nhân của những tồn tại vướng mắc. Trên cơ sở kiến thức đã học và cơ sở thực tiễn đã nghiên cứu được, học viên tiến hành phân tích, đánh giá tình hình thực tế của đề án, đồng thời phân tích, chứng minh được những luận điểm nghiên cứu đặt ra. Từ những phân tích tình hình thực tế, học viên đề xuất những giải pháp để cải thiện; giải quyết những tồn tại.

***Bước 3: Báo cáo đề cươngchi tiết đề án tốt nghiệp***

- Sau 6 đến 8 tuần kể từ ngày có quyết định giao đề tài đề án và giảng viên hướng dẫn học viên phải báo cáo Đề cương chi tiết đề án trước Hội đồng chuyên môn.

- Học viên nộp 03 bản Đề cương chi tiết đề án cho bộ phận Sau đại học ở tuần thứ 6 (bản Đề cương Đề án phải có xác nhận của giảng viên hướng dẫn) để Bộ phận Sau đại học gửi thành viên Hội đồng chuyên môn.

- Bộ phận Sau đại học tổ chức cho học viên báo cáo Đề cương chi tiết đề án theo hình thức online mỗi học viên được phép trình bày dưới 10 phút, thư ký Hội đồng chuyên môn tổng hợp ý kiến góp ý và thông báo cho học viên chỉnh sửa.

- Người hướng dẫn khoa học đôn đốc, kiểm tra và hướng dẫn học viên chỉnh sửa Đề cương chi tiết đề án theo góp ý của Hội đồng chuyên môn.

- Học viên hoàn thiện Đề cương chi tiết Đề án, có kèm theo bản giải trình sửa chữa Đề cương chi tiết đề án nộp về bộ phận sau đại học bằng bản mềm vào địa chỉ truongdaihocluongthevinh@gmail.com.

**II. Cấu trúc và nội dung Đề cương chi tiết đề án tốt nghiệp**

Cấu trúc và nội dung của Đề cương chi tiết đề án tốt nghiệp thạc sĩ theo hướng ứng dụng được trình bày như sau:

**1. Phần Mở đầu**

***1.1. Sự cần thiết phải xây dựng đề án***

Phần này học viên cần nêu rõ lý do chọn đề án. Phân tích ngắn gọn bối cảnh dẫn dắt đến vấn đề nghiên cứu. Học viên cần lý giải rõ đề án nghiên cứu của mình nhằm giải quyết vấn đề gì.

***1.2. Một số nghiên cứu liên quan đến đề tài đề án tốt nghiệp***

Phần này chọn một số nghiên cứu tiêu biểu và có thời gian gần nhất liên quan đến đề tài đề án tốt nghiệp để tìm ra khoảng trống cần nghiên cứu.

***1.3. Mục tiêu nghiên cứu***

Mục tiêu là cái đích về nội dung mà người nghiên cứu vạch ra để định hướng nỗ lực tìm kiếm, là những điều cần làm trong quá trình nghiên cứu.

*1.3.1. Mục tiêu chung*

 Là mục tiêu cuối cùng, chung nhất của vấn đề nghiên cứu là nhằm giải quyết vấn đề gì cho sản xuất hoặc cho nghiên cứu khoa học. Mục tiêu nghiên cứu chung này thường gắn liền với tên đề tài nghiên cứu.

*1.3.2. Mục tiêu cụ thể*

 Trên cơ sở mục tiêu chung, mục tiêu nghiên cứu cụ thể chỉ ra một cách hệ thống các khía cạnh khác nhau của nghiên cứu, là những mục tiêu phải đạt được khi kết thúc quá trình nghiên cứu (về cơ sở lý luận và thực tiễn; thực trạng vấn đề nghiên cứu; các giải pháp …)

***1.4.* *Đối tượng và phạm vi nghiên cứu***

*1.4.1. Đối tượng nghiên cứu*

 Đối tượng nghiên cứu hiện nay không có quy định cụ thể về khái niệm tuy nhiên chúng ta có thể hiếu đơn giản đối tượng nghiên cứu là bản chất thật của sự vật hiện tượng mà chúng ta cần làm rõ trong quá trình nghiên cứu

*1.4.2. Phạm vi nghiên cứu*

1- Phạm vi nội dung: Giới hạn về nội dung của vấn đề nghiên cứu về nội dung, đối tượng nghiên cứu, đối tượng khảo sát.

2- Phạm vi không gian: Địa bàn nghiên cứu ở đâu?

3- Phạm vi thời gian: Dữ liệu thứ cấp thu thập trong giai đoạn nào (thường từ 3-5 năm liên tục)? Dữ liệu sơ cấp điều tra, khảo sát vào thời gian nào? Đề xuất các giải pháp có hiệu lực, hiệu quả đến thời gian nào?

***1.5. Nội dung và phương pháp nghiên cứu***

*1.5.1. Nội dung nghiên cứu và chỉ tiêu khảo sát*

Nội dung nghiên cứu (hay còn gọi là nhiệm vụ nghiên cứu - Research topic): Là những nội dung được đặt ra để nghiên cứu trên cơ sở tên Đề án nghiên cứu đã được xác định. Mỗi nội dung sẽ có những chỉ tiêu khảo sát cụ thể. Học viên phải xác định được những nội dung công việc cần phải thực hiện, những câu hỏi cần được trả lời, những giả thuyết cần được kiểm chứng nhằm đạt được mục tiêu đã đề ra.

*1.5.2. Phương pháp nghiên cứu và thu thập thông tin, số liệu*

Học viên nêu rõ sẽ sử dụng phương pháp nghiên cứu gì (định tính, định lượng, hay hỗn hợp). Trình bày lý do tại sao lại chọn phương pháp nghiên cứu đó? Đối với từng phương pháp nghiên cứu được chọn, nêu cụ thể thiết kế nghiên cứu: Nghiên cứu cắt ngang (cross-study), nghiên cứu xuôi thời gian (longitudinal study), nghiên cứu tình huống điển hình (case study), hay quan sát (observation)...

*1.5.2.1. Thu thập thông tin, số liệu (gọi chung là dữ liệu)*

Trình bày phương pháp và quy trình thu thập dữ liệu, trong đó mô tả rõ trường hợp thu thập dữ liệu thứ cấp và dữ liệu sơ cấp.

*\* Dữ liệu thứ cấp*

Nguồn dữ liệu thứ cấp sẽ được thu thập trong khoảng thời gian gần đây đã được công bố trên các phương tiện thông tin đại chúng, liên quan đến đề tài nghiên cứu:

- Kết quả các công trình nghiên cứu trong và ngoài nước;

- Tài liệu Hội thảo, Báo cáo của các tổ chức, cơ quan, đơn vị;

- Số liệu thống kê của Tổng cục Thống kê; Cục Thống kê,…

- Số liệu của công ty tư vấn....;

- Các báo cáo sơ kết, tổng kết của cơ sở thực tập.

*\* Chọn mẫu nghiên cứu*

Giới thiệu đặc điểm của tổng thể mẫu nghiên cứu.

Trình bày phương pháp chọn mẫu, kỹ thuật lấy mẫu và cỡ mẫu nghiên cứu. Phân tích rõ lý do tại sao lại chọn mẫu theo phương pháp đó, tại sao chọn cỡ mẫu đó.

*\* Dữ liệu sơ cấp*

Nguồn dữ liệu sơ cấp thu thập trực tiếp thông qua các phiếu điều tra, phỏng vấn được chuẩn bị trước dưới dạng các câu hỏi. Cần phản ánh rõ các đối tượng điều tra, phỏng vấn và số lượng mẫu điều tra, phỏng vấn phân bổ cho từng đối tượng.

**Bảng phân bổ số mẫu điều tra**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Đối tượng khảo sát** | **Số mẫu** **khảo sát** | **Nội dung****khảo sát** | **Ghi chú** |
| 1 |  |  |  | Mỗi đối tượng có Mẫu phiếu khảo sát riêng |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| **Tổng số mẫu khảo sát:** |  |

*1.5.2.2. Công cụ nghiên cứu*

Công cụ nghiên cứu ở đây có thể là bảng câu hỏi khảo sát (questionnaires) bán cấu trúc; hoặc là các ma trận phân tích (IFE, EFE, SWOT, BCG, QSPM…), phiếu chấm điểm… Công cụ nghiên cứu đó dựa trên lý thuyết nào hay dựa trên nghiên cứu trước đó của ai? Công cụ nghiên cứu là các phần mềm nghiên cứu, ví dụ EXCEL, SPSS, Eview, Amos…; Thang đo Likert với 5 mức độ,…

*1.5.2.3. Xử lý và phân tích dữ liệu*

Trình bày các phương pháp xử lý số liệu sau khi đã thu thập xong dữ liệu.

Ví dụ: Có cần làm sạch dữ liệu hay không? Nhập số liệu vào phần mềm nào? Dùng kỹ thuật phân tích số liệu nào? Có kiểm định thang đo, kiểm định độ tin cậy không?...

Có 2 phương hướng xử lý thông tin:

*\* Xử lý toán học đối với các thông tin định lượng*. Đây là việc sử dụng phương pháp toán thống kê để xác định xu hướng diễn biến của tập hợp số liệu thu thập được, tức là xác định quy luật thống kê của tập hợp số liệu.

*\* Xử lý logic đối với các thông tin định tính.* Đây là việc đưa ra những phán đoán về bản chất các sự kiện, đồng thời thể hiện những liên hệ logic của các sự kiện, các phân hệ trong hệ thống các sự kiện xem xét.

Việc xử lý, phân tích số liệu các nghiên cứu thuộc lĩnh vực quản lý kinh tế, quản trị kinh doanh, thường sử dụng phương pháp thống kê kinh tế, phân tích kinh tế để phân loại, so sánh, phân tích mức độ, động thái của các thông tin, các chỉ tiêu kinh tế như: Số tuyệt đối, số tương đối, số bình quân, tỷ số ….

Các số liệu sau khi xử lý, được phân tích theo các phương pháp: (ví dụ)

*- Phương pháp thống kê mô tả:* Phương pháp này được dùng để thống kê số tuyệt đối, số tương đối, số bình quân các chỉ tiêu khảo sát để mô tả thực trạng nội dung nghiên cứu.

*- Phương pháp so sánh:* Sau khi số liệu đã được tổng hợp, phân tích thì tiến hành so sánh để đánh giá về các vấn đề nghiên cứu bằng các số liệu tuyệt đối và tương đối.

*- Phương pháp phân tổ thống kê:* Phương pháp này sử dụng để phân nhóm các đối tượng nghiên cứu, từ đó có đánh giá, so sánh các nhóm đối tượng nghiên cứu.

*- Phương pháp đánh giá:* Dựa trên các số liệu đã phân tích để đưa ra nhìn nhận, đánh giá đối với thực trạng vấn đề nghiên cứu.

Các thông tin định lượng và định tính cần được xử lý để xây dựng thành các luận cứ, khái quát hóa để làm bộc lộ các quy luật, phục vụ việc chứng minh hoặc bác bỏ giả thuyết khoa học, là cơ sở đề xuất các giải pháp cải tiến thực trạng vấn đề nghiên cứu.

**2. Phần các chương của Đề cương chi tiết đề án tốt nghiệp**

Ngoài phần **Mở đầu** (được trình bày các nội dung như mục 1)

**Chương 1. Cơ sở khoa học về vấn đề nghiên cứu**

***1.1. Cơ sở lý luận***

*1.1.1. Một số khái niệm cơ bản có liên quan*

*1.1.2. Nội dung nghiên cứu…..*

*1.1.3. Các yếu tố ảnh hưởng đến nội dung nghiên cứu….*

***1.2. Cơ sở thực tiễn và bài học kinh nghiệm***

*1.2.1. Cơ sở thực tiễn*

*1.2.2. Những bài học kinh nghiệm rút ra*

**Chương 2. Thực trạng vấn đề nghiên cứu**

Kết quả nghiên cứu và thảo luận phụ thuộc vào Đề án nghiên cứu, tuy nhiên thông thường gồm các vấn đề:

2.1. Tổng quan về đơn vị nghiên cứu;

2.2. Thực trạng vấn đề nghiên cứu (Đánh giá thực trạng và Phân tích các yếu tố ảnh hưởng đến vấn đề nghiên cứu);

2.3. Đánh giá chung (Kết quả đạt được; những hạn chế và nguyên nhân gây lên các hạn chế).

**Chương 3. Giải pháp...**

***3.1. Những căn cứ đề xuất giải pháp***

- Phương hướng, mục tiêu của địa phương/cơ quan/doanh nghiệp trong thời gian tới.

- Những hạn chế và nguyên nhân gây lên hạn chế trong giai đoạn nghiên cứu ở chương 2.

- Những bài học kinh nghiệm rút ra từ thực tiễn ở chương 1.

***3.2. Đề xuất các giải pháp…***

1- Nhóm giải pháp giải quyết các hạn chế và nguyên nhân gây nên hạn chế vấn đề nghiên cứu ở cơ sở nghiên cứu.

2- Nhóm giải pháp đáp ứng các phương hướng, mục tiêu của địa phương/cơ quan/doanh nghiệp về vấn đề nghiên cứu trong thời gian tới.

3- Các điều kiện thực hiện các giải pháp có tính khả thi, hiệu quả.

**3. Tài liệu tham khảo**

Liệt kê các tài liệu mà học viên đã tham khảo để phục vụ khi lập Đề cương chi tiết Đề án

**4. Phụ lục**

Bao gồm: Các mẫu phiếu điều tra khảo sát, phỏng vấn. Các thông tin số liệu minh chứng. Các bảng số liệu quá dài vượt quá một trang viết. Các hình ảnh minh họa,…

**5. Dự kiến tiến độ thực hiện đề cương đề án**

Học viên cần trình bày những việc làm cụ thể trong từng giai đoạn/thời kỳ, những hoạt động nào tiến hành trước/sau? Thời gian dự kiến cho từng hoạt động? Thông thường dự kiến thực hiện và hoàn thành đề án tốt nghiệp trong khoảng 3 tháng (12 tuần) kể từ khi nhận quyết định giao đề tài.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TT** |  **Công việc** | **Thời gian dự kiến**  |
| 1 | Thu thập thông tin, dữ liệu thứ cấp | (từ ngày/tháng/năm đến ngày/tháng/ năm) |
| 2 | Điều tra, khảo sát, thu thập dữ liệu sơ cấp | -nt- |
| 3 | Xử lý số liệu | -nt- |
| 4 | Viết bản thảo Đề án và liên hệ NHDKH góp ý để chỉnh sửa | -nt- |
| 5 | Báo cáo kết quả nghiên cứu Đề án | -nt- |
| 6 | Hoàn thiện Đề án | -nt- |
| 7 | Bảo vệ Đề án |  |

*(Ghi chú: Quá thời hạn nêu trên mà chưa hoàn thành Đề án, học viên phải đến trường để làm thủ tục gia hạn theo quy định).*

Cuối bản Đề cương chi tiết Đề án cần có xác nhận của giảng viên hướng dẫn khoa học và Bộ phận Sau đại học

|  |  |
| --- | --- |
| **Người hướng dẫn khoa học***(Ký và ghi rõ họ tên)* | **Bộ phận Sau đại học***(Ký và ghi rõ họ tên)* |

***Ghi chú:***

- Đề cương chi tiết Đề án tốt nghiệp có dung lượng tối thiểu 30 trang, tối đa không quá 35 trang.

- Có các mẫu phiếu điều tra, khảo sát cho từng đối tượng